

УТВЕРЖДЕНО

приказом КРОО «Центр развития
инноваций «НОВАТОР»

№ 1 от 13.09.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях проведения

II регионального конкурса

«Изобретательство и рационализаторство в Кировской области»

г.Киров, 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях проведения II регионального конкурса
«Изобретательство и рационализаторство в Кировской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях проведения II регионального конкурса «Изобретательство и рационализаторство в Кировской области» (далее — Положение) определяет порядок проведения II регионального конкурса «Изобретательство и рационализаторство в Кировской области» (далее — конкурс), условия участия в нём, порядок определения победителей конкурса.

1.2. Конкурс проводится по итогам года, предшествующего году проведения конкурса.

1.3. Организаторы конкурса:

1.3.1. Министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области (далее — министерство);

1.3.2. Кировская региональная общественная организация «Центр развития инноваций «НОВАТОР»;

1.3.3. Союз «Вятская торгово-промышленная палата»;

1.3.4. Кировская государственная универсальная областная научная библиотека им. А. И. Герцена.

1.4. Партнёрами конкурса могут быть предприятия и организации, финансовые и образовательные учреждения, средства массовой информации Кировской области.

1.5. Целью проведения конкурса является развитие изобретательской и рационализаторской деятельности, расширение использования интеллектуальной собственности, активизация инновационной деятельности на территории Кировской области.

1.6. Основными задачами конкурса являются:

1.6.1. выявление лучших разработок, проектов и изделий, используемых в разных отраслях экономики Кировской области, направленных на создание новой продукции, повышение качества и конкурентоспособности продукции, экономии энергоресурсов, материалов, увеличение производительности труда, рациональное использование природных ресурсов, улучшение экологической обстановки;

1.6.2. пропаганда изобретательского и рационализаторского движения;

1.6.3. развитие творческой инициативы и деловой активности среди изобретателей и рационализаторов;

1.6.4. поддержка изобретателей, рационализаторов, новаторов и передовиков производства;

1.6.5. повышение инновационной активности в молодёжной среде.

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.7.1. изобретатель — физическое лицо, автор (соавтор) изобретения, полезной модели или промышленного образца, программы для ЭВМ, творческим трудом которого создан соответствующий результат интеллектуальной деятельности;

1.7.2. рационализатор — физическое лицо, работник, применяющий (применивший) на производстве на основе индивидуального творческого процесса технические решения, являющиеся новыми и полезными для данного предприятия, организации или учреждения и предусматривающие изменение конструкции изделий, технологии производства и применяемой техники или изменение состава материала;

1.7.3. рационализаторское предложение — техническое, организационное либо управленческое предложение, являющееся новым и полезным для хозяйствующего субъекта (далее — ХС), которое не было известным в ХС в степени достаточной для его использования, дающее экономический или иной положительный эффект;

1.7.4. претендент — физическое лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе путём направления в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе;

1.7.5. участник конкурса — физическое лицо, заявка на участие которого принята конкурсной комиссией.

1.8. Организаторы конкурса на своих информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикуют объявления о сроках начала и окончания приёма документов для участия в конкурсе.

1.9. Информация об участниках конкурса и результатах их интеллектуальной деятельности размещается с письменного согласия участников конкурса в открытом доступе на информационных ресурсах организаторов конкурса, в сети «Интернет» и/или других информационных источниках.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие физические лица, достигшие возраста 18 лет, являющиеся резидентами Российской Федерации и зарегистрированные на территории Кировской области.

2.2. В конкурсе могут принимать участие учёные, студенты учебных заведений, аспиранты, изобретатели, рационализаторы, самодеятельные авторы, рабочие, специалисты и другие лица, создавшие принципиально новые или усовершенствовавшие существующие машины, агрегаты, станки, материалы,

технологические процессы в каждой отрасли экономики на территории Кировской области, а также создавшие новые виды товаров.

3. Номинации конкурса

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.1.1. «Изобретатель года»;

3.1.2. «Рационализатор года»;

3.1.3. «Изобретение года»;

3.1.4. «Рационализаторское предложение года».

3.2. Для участия в конкурсе физическими лицами могут быть представлены патенты на изобретение, полезную модель, промышленный образец, программы для ЭВМ, полученные в течение 5 лет, предшествующих году проведения конкурса, и ранее не представлявшиеся на конкурс, а также рационализаторские предложения, используемые на производстве в течение 2 лет, предшествующих году проведения конкурса, и ранее не представлявшиеся на конкурс.

4. Состав конкурсной комиссии и порядок её деятельности

4.1. Для проведения конкурса и подведения его итогов создается конкурсная комиссия. Численный и персональный состав конкурсной комиссии утверждает министерство промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

4.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии представлен в приложении № 1 настоящего Положения.

4.3. Председатель конкурсной комиссии обладает правами члена конкурсной комиссии.

4.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии обладает правами члена конкурсной комиссии, а также исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его временного отсутствия.

4.5. Члены конкурсной комиссии:

4.5.1. участвуют в обсуждениях принимаемых конкурсной комиссией решений по рассматриваемым вопросам и голосовании при их принятии;

4.5.2. оценивают конкурсные материалы участников;

4.5.3. отклоняют заявку на участие в конкурсе и прекращают её рассмотрение если:

– заявка, представленная на участие в конкурсе претендентом, не соответст-

вует требованиям, установленным настоящим Положением;

- в заявке отсутствуют контактные данные претендента;
- заявителем предоставлены недостоверные документы и (или) информация;
- заявка содержит нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, или предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства.

4.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее половины от общего числа членов конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется организаторами конкурса.

5.2. Приём конкурсных заявок осуществляется с 16 сентября 2024 года по 31 октября 2024 г. согласно настоящему Положению.

5.3. Информация о проведении конкурса, сроках начала и окончания приёма конкурсных документов размещается на информационных ресурсах организаторов конкурса.

5.4. Организация и порядок проведения конкурса определяются председателем конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Приём конкурсных документов осуществляется КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР» в течение срока, указанного в Положении. Срок приёма может быть изменен решением председателя конкурсной комиссии или заместителем председателя конкурсной комиссии (по согласованию с председателем конкурсной комиссии).

5.6. Уведомление об изменениях срока приёма документов на конкурс размещается на информационных ресурсах организаторов конкурса.

5.7. Заявки, поступившие на конкурс позднее установленного в Положении срока, на конкурс не принимаются.

5.8. После завершения срока приёма заявки участников направляются членам конкурсной комиссии для оценки.

5.9. Подведение итогов конкурса осуществляется до 30 ноября 2024 года.

6. Порядок предоставления документов для участия в конкурсе

6.1. Для участия в конкурсе претендент должен предоставить в КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР» в электронном виде:

- заявление, оформленное на русском языке в соответствии с приложением

№ 2 к настоящему Положению;

- копии действующих патентов (свидетельств, заявок на получение патентов на изобретение, промышленный образец, полезную модель и программы для электронных вычислительных машин (далее — ЭВМ) (баз данных, топологии интегральных микросхем) или копии документов, удостоверяющих авторское право на рационализаторское предложение;

- копии документов, подтверждающих использование (внедрение) рационализаторского предложения (при наличии);

- сведения об объекте интеллектуальной собственности (приложение № 3 настоящего Положения), сведения о рационализаторском предложении (приложение № 4 настоящего Положения);

- фотоизображение объекта интеллектуальной собственности / рационализаторского предложения (предпочтителен файл в формате jpeg, разрешение 72 dpi, 800–2400 px по длинной стороне кадра) (при наличии);

- сметы, расчёты и иные документы, содержащие финансово-экономическое обоснование (по желанию претендента);

Претендент вправе включить в состав конкурсных материалов на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки на участие в конкурсе, определёнными в настоящем Положении.

6.2. Требования к оформлению сведений об объекте интеллектуальной собственности или о рационализаторском предложении:

6.2.1. наименование заявленного на конкурс объекта интеллектуальной собственности (рационализаторского предложения) должно характеризовать назначение объекта или указывать принадлежность его к определенной области техники; должно быть кратким и точным, соответствовать его содержанию;

6.2.2. в описании раскрывается сущность заявленного объекта, требования к нему, степень его проработки. Описание должно быть изложено в свободной форме ясно, чётко, рекомендуется использование иллюстрированных материалов (эскизы, рисунки, схемы, чертежи, фотографии);

6.2.3. формула заявленного объекта должна быть основана на описании и выражать его сущность;

6.2.4. заявленный объект должен соответствовать актуальным задачам развития экономики региона, иметь научно-техническую значимость;

6.2.5. заявленный объект (рационализаторское предложение) должен отличаться новизной, оригинальностью по сравнению с аналогами, прототипами;

6.2.6. заявленный объект должен иметь преимущества по сравнению с отечественными и зарубежными аналогами по ключевым характеристикам. Информацию рекомендуется представить в табличной форме;

6.2.7. для подтверждения права на интеллектуальную собственность заявленного объекта необходимо приложить копии документов, подтверждающие её уровень защиты (копии патентов, авторских прав и других охранных докумен-

тов на объекты интеллектуальной собственности или заявки на их получение). При их отсутствии следует обосновать патентоспособность объекта;

6.2.8. необходимо указать готовность заявленного объекта (рационализаторского предложения) к использованию, возможные пути его внедрения. Если объект (рационализаторское предложение) используется, следует документально подтвердить этот факт, предоставив акты внедрения;

6.2.9. необходимо показать технико-экономическую эффективность от использования заявленного объекта (рационализаторского предложения) (обоснование экономического и социального эффекта).

6.3. Приём и проверку поступивших заявок на соответствие требованиям пункта 6.1 настоящего раздела осуществляет КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР».

6.4. КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР» в день подачи заявки присваивает заявке отметку о дате её поступления и регистрирует полученную заявку в журнале регистрации заявок, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР».

6.5. КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР» в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявки высылает претенденту уведомление о принятии (отказе в принятии) заявки. В случае отказа в принятии заявки указывается причина такого отказа. Основанием для отказа в принятии заявки является несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 6.1 настоящего раздела.

6.6. Документы на участие в конкурсе необходимо отправить в КРОО «Центр развития инноваций «НОВАТОР» на электронный адрес centrnovator@mail.ru в установленные сроки.

7. Критерии и порядок оценки заявок участников конкурса

7.1. Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе в номинации «Изобретатель года» представлены в приложении № 5.

7.2. Основные критерии оценки заявок на участие в конкурсе в номинации «Рационализатор года» представлены в приложении № 6.

7.3. Оценка конкурсных материалов по п.п. 7.1.–7.2. производится в соответствии с критериями, на основе балльной системы оценки по каждому критерию от 0 до 8 баллов (где 0 — низшая оценка, 8 — высшая), согласно приложениям №№ 5 и 6 настоящего Положения.

7.4. Основными критериями оценки заявок на участие в конкурсе в номинациях «Изобретение года», «Рационализаторское предложение года» должны быть положены качественные критерии, касающиеся актуальности, эффективно-

сти и конкурентоспособности объекта (рационализаторского предложения), возможности его использования (внедрения) и получения экономического эффекта.

7.5. Оценка конкурсных материалов по п. 7.4. изложена в приложениях №№ 7 и 8 настоящего Положения, в соответствии с которыми члены конкурсной комиссии оценивают каждый объект интеллектуальной собственности или рационализаторское предложение по 10-балльной системе. Согласно этой системе каждому из указанных показателей придаётся определенное числовое значение.

7.6. Информация о прохождении экспертной оценки объекта (рационализаторского предложения) и их содержание строго конфиденциальны.

7.7. Оценка конкурсных заявок осуществляется членами конкурсной комиссии.

7.8. Необходимым условием привлечения членов конкурсной комиссии является отсутствие личной заинтересованности в результатах проводимой оценки конкурсных работ.

7.9. Срок проведения оценки не должен превышать тридцать календарных дней после окончания приёма конкурсных материалов.

7.10. Член конкурсной комиссии в письменном виде подготавливает заключение на представленную работу (модель или образец требует доработки, готов к серийному выпуску и т. п.).

7.11. Член конкурсной комиссии обязуется не разглашать конфиденциальную информацию, поступившую на конкурс.

7.12. После оценки все конкурсные материалы рассматриваются конкурсной комиссией в срок, не превышающей тридцать календарных дней с момента проведения оценки.

7.13. Достоверность данных, указанных в заявках участников конкурса, может быть перепроверена членами конкурсной комиссии путём обработки информации, полученной из Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области, а также информации, полученной из Федеральной службы по интеллектуальной собственности.

8. Подведение итогов и награждение победителей конкурса

8.1. Конкурсная комиссия определяет победителей и призёров конкурса в каждой номинации с присвоением первого, второго и третьего мест по балльной системе.

8.2. Количество баллов суммируется по всем критериям.

8.3. Победителем конкурса считается участник, набравший наибольшее среднеарифметическое количество баллов в соответствующей номинации, рассчитанное путём деления общей суммы баллов на количество экспертов, принявших

участие в оценке конкурсной заявки.

8.4. При равной сумме баллов в номинациях 3.1.3 и 3.1.4 преимущество отдается участнику конкурса, чье изобретение (полезная модель, промышленный образец, программа для ЭВМ, рационализаторское предложение) имеет больший документально подтвержденный экономический эффект от внедрения или применения результатов интеллектуальной деятельности.

8.5. При равной сумме баллов за документально подтвержденный экономический эффект от внедрения или применения результатов интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения) окончательное решение о выявлении победителя в соответствующей номинации принимается конкурсной комиссией на основании значимости результатов интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения).

8.6. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и иными членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

8.7. День подписания протокола председателем, секретарем и иными членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании, является днём официального подведения итогов конкурса

8.8. На основании решения конкурсной комиссии победители и призёры награждаются дипломами I, II и III степени в каждой номинации и категории конкурса, подготовленными министерством промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области и (или) Правительством Кировской области.

8.9. Победители и призёры могут быть дополнительно награждены денежным вознаграждением, призами и другими ценными подарками по решению конкурсной комиссии.

8.10. Награждение победителей и призёров конкурса проходит в торжественной обстановке.

8.11. Участникам конкурса, не ставшим победителями и призёрами, вручаются свидетельства министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

8.12. Членам конкурсной комиссии вручаются благодарственные письма министерства промышленности, предпринимательства и торговли Кировской области.

8.13. Руководители предприятий могут поощрять денежными премиями и (или) ценными подарками работников, принявших участие в конкурсе, в том числе занявших призовые места и (или) способствующих развитию изобретательства и рационализаторства в организациях и на промышленных предприятиях.

8.14. Если на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки или подана только одна заявка, конкурс считается несостоявшимся.

8.15. Информация об итогах конкурса размещается на информационных ресурсах организаторов конкурса в течение 20 дней после подведения итогов и награждения.

9. Финансирование конкурса

9.1. Объем и порядок финансирования конкурса определяются организаторами конкурса.

10. Использование результатов интеллектуальной деятельности и рационализаторских предложений в разработках новой техники и технологий

10.1. По результатам конкурса организаторами оформляется информационный сборник, сформированный по отраслевому принципу. Сборник направляется в заинтересованные министерства и ведомства для последующего распространения предприятиям и организациям с целью их информирования о результатах интеллектуальной деятельности и рационализаторских предложений, предлагаемых для использования.

10.2. Полнота и целесообразность содержания информации о результатах интеллектуальной деятельности и рационализаторских предложений, предназначенных для публикации в сборнике, оговаривается индивидуально с каждым участником конкурса.

10.3. Для создания информационного поля о создаваемых в Кировской области результатах интеллектуальной деятельности и рационализаторских предложений организаторами конкурса будут формироваться регулярно наполняемые базы данных обо всех результатах интеллектуальной деятельности и рационализаторских предложениях, которые были представлены на конкурс.